



SURAT KEPUTUSAN
Nomor : 88/SEKRET/SKep/IV/2025
TENTANG
RANCANGAN STRATEGIS
PERPUSTAKAAN POLITEKNIK LPP
TAHUN 2025-2030
DIREKTUR POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Menimbang :

- a. Bahwa dengan telah selesainya penyusunan Rancangan Strategis Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta Tahun 2025-2030, maka untuk menuntut perencanaan yang baik diperlukan adanya penetapan dalam hal tersebut.
- b. Bahwa sebagai tindak lanjut pada point a perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur.

Mengingat :

1. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi.
2. Statuta Politeknik LPP Yogyakarta

Menetapkan :

- Pertama : Keputusan Direktur Politeknik LPP Yogyakarta Tentang Rancangan Strategis Perpustakaan Politeknik LPP Tahun 2025-2030.
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan dapat diperbaiki kembali bila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan : Yogyakarta

Pada Tanggal : 24 April 2025

Direktur Politeknik LPP Yogyakarta



I. M. Mustangin, S.T., M.Eng.IPM

NIDN : 522117601

RENCANA STRATEGIS
PERPUSTAKAAN POLITEKNIK LPP
TAHUN 2025-2030



Perpustakaan Politeknik LPP

Jalan LPP No. 1 Yogyakarta Kode Pos 55222 11840

www.lib.polteklpp.ac.id

Perpustakaan@polteklpp.ac.id

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
KATA PENGANTAR	3
BAB I PENDAHULUAN	4
Profil Singkat Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta.....	4
Visi Perpustakaan	4
Misi Perpustakaan	5
Tujuan Perpustakaan	5
Sasaran.....	5
BAB II ANALISIS SITUASI DAN KONDISI SERTA ISU-ISU STRATEGIS DALAM PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN.....	6
Analisis SWOT	6
Komponen Koleksi Perpustakaan.....	6
Komponen SDM	7
Komponen sarana dan prasaran.....	8
BAB III PROGRAM STRATEGIS DAN INDIKATOR	9
Tabel Program Peningkatan Komponen Koleksi Perpustakaan.....	9
Tabel Program Peningkatan Komponen SDM	10
Tabel Program Peningkatan Komponen Sarana dan Prasarana.....	11
BAB IV PENUTUP.....	12

KATA PENGANTAR

Perpustakaan Perguruan Tinggi adalah satu unit kerja di institusi pendidikan tinggi yang bersama dengan unit kerja lainnya membantu pelaksanaan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi maupun mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan lembaga induk yang menaunginya. Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta adalah salah satu unit penunjang pelaksanaan program akademik Politeknik LPP Yogyakarta yang kedudukan, fungsi, dan tugasnya diatur dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 135 Tahun 2014 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik LPP Yogyakarta. Ditetapkan bahwa salah satu tugas Perpustakaan adalah membuat perencanaan strategis dan program pengembangan layanan Perpustakaan. Rencana Strategis Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta periode 2025-2030 ini disusun selain untuk keperluan pengembangan layanan perpustakaan juga dimaksudkan untuk memberi arah pelaksanaan kegiatan perpustakaan dalam kurun waktu lima tahun ke depan sesuai dengan program prioritas yang ditetapkan oleh Politeknik LPP Yogyakarta.

Penyusunan Rencana Strategis Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta 2025-2030 dilakukan oleh Tim Penyusun yang terdiri dari unsur pustakawan dan tenaga teknis di Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta. Kami berharap Rencana Strategis Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta 2025-2030 ini dapat memberikan manfaat untuk pengembangan dan peningkatan layanan Perpustakaan bagi Politeknik LPP Yogyakarta maupun masyarakat luas saat ini dan di waktu mendatang.

Yogyakarta, 25 April 2025



Akbar Syahansyah Armanda, M.A.

BAB I

PENDAHULUAN

Profil Singkat Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta

Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta berlokasi di Jl. Urip Sumoharjo No.1, Klitren, Kec. Gondokusuman, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55222. Didirikan pada 20 September 2019 dan merupakan bagian dari Politeknik LPP Yogyakarta dibawah naungan yayasan YPPY (Yayasan Pendidikan Perkebunan Yogyakarta). Saat ini Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta terdapat di gedung utama LPP di lantai 3 dengan luas ruangan 410 m². Untuk saat ini perpustakaan Politeknik LPP belum memiliki gedung sendiri dikarenakan terbatasnya lahan yang dimiliki Politeknik LPP Yogyakarta.

Dari tahun 2019 hingga 2025 saat ini, perpustakaan telah mengalami perkembangan yang pesat, terutama untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pemustakanya. Adapun perpustakaan sebagai *long life learning* atau tempat pembelajaran mandiri sepanjang hayat saat ini dapat mendukung untuk mengakses informasi perpustakaan setiap saat dengan didukung layanan digital dan offline. Berdasarkan hal tersebut perpustakaan Politeknik LPP sebagai unit pendukung perpustakaan perguruan tinggi juga sebagai fasilitas pendidikan mandiri bagi mahasiswa politeknik LPP harus terus mengikuti perkembangan yang ada karena didasari oleh kemajuan teknologi informasi, bentuk perubahan dari cara belajar mahasiswa yang semakin fleksibel dan semakin mudahnya akses pengetahuan saat ini, sehingga perpustakaan juga harus bisa menjadi pembeda dengan mengedepankan unit pengelola pengetahuan profesional. Renstra hadir untuk mendukung perencanaan pengembangan perpustakaan Politeknik LPP agar perkembangan tersebut menjadi terarah dan terukur. Renstra Perpustakaan Politeknik LPP akan dibuat untuk 5 tahun kedepan dengan masa waktu 2025 - 2030 dimana sebagai unit pendukungnya perpustakaan didorong untuk meningkatkan perkembangan dibebberapa aspek sebagai berikut: aspek peningkatan kemudahan akses informasi di perpustakaan, peningkatan referensi koleksi pembelajaran, pengadaan kerjasama dengan instansi luar, dan peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan. Perencanaan tersebut digambarkan pada beberapa bab dibawah ini.

VISI dan MISI PERPUSTAKAAN POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA

Visi Perpustakaan

- Mengelola dan mengembangkan perpustakaan berdasarkan tri dharma perguruan tinggi Politeknik LPP

Misi Perpustakaan:

- Menyediakan, mengelola, dan mengembangkan sumber informasi yang aktual, akurat dan mudah diakses untuk mendukung kegiatan proses belajar mengajar, penelitian dan pengembangan ilmu, serta pengabdian kepada masyarakat di bidang perkebunan
- Mengelola, merawat, dan melestarikan sumber informasi yang merupakan kekayaan koleksi Perpustakaan Politeknik LPP
- Memberikan layanan perpustakaan berbasis user sentris dengan mempertimbangkan kebutuhan, kemudahan, kenyamanan, dalam mengakses informasi di Perpustakaan Politeknik LPP

Tujuan Perpustakaan

- Menyediakan bahan perpustakaan dan akses informasi bagi pemustaka untuk kepentingan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- Mengembangkan, mengolah, melestarikan dan mendayagunakan koleksi;
- Meningkatkan literasi informasi pemustaka;
- Meningkatkan kerjasama perpustakaan
- Meningkatkan sarana dan prasarana perpustakaan

Sasaran

Adapun sasaran dari kinerja perpustakaan harus dipenuhi secara terukur sebagai bagian dari perjanjian kinerja dari Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta. Sasaran tersebut diantaranya:

1. Meningkatkan kuantitas dan kualitas dari koleksi Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta
2. Meningkatkan kualitas layanan yang ada di Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta
3. Mengembangkan sistem informasi dan layanan perpustakaan digital yang ada di Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta
4. Sumber Daya Manusia Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN KONDISI SERTA ISU-ISU STRATEGIS DALAM PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN

Analisis SWOT

Mekanisme evaluasi diri digunakan untuk mengevaluasi kondisi umum Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta. Tujuan dari mekanisme ini adalah untuk mengevaluasi kinerja dan kondisi Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta. Kekuatan (Strength), Kelemahan (Weakness), Peluang (Opportunities), dan Ancaman (Threats) yang dikenal sebagai analisis SWOT. Hasil analisis SWOT Perpustakaan Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta diuraikan seperti dibawah ini

Komponen Koleksi Perpustakaan

Adapun hasil dari rangkuman analisis SWOT pada komponen koleksi adalah sebagai berikut:

Kekuatan (Strength)	Kondisi saat ini: Perpustakaan memiliki dasar koleksi dari perkebunan Belanda dari tahun 1890 dan menjadi dasar dari pendidikan perkebunan yang ada di Politeknik LPP maupun PT LPP Agro Nusantara Potensi pertumbuhan: Memiliki kesadaran untuk tetap meningkatkan kualitas dan kuantitas koleksi perpustakaan
Kelemahan (Weakness)	Kondisi saat ini: Pemanfaatan perpustakaan digital yang masih jauh dari kata memuaskan, dikarenakan jumlah koleksi E-book yang masih sedikit. Kurangnya koleksi buku selain dari buku yang mendukung program studi.
Peluang (Opportunities)	Pengembangan Koleksi Digital: teknologi semakin maju, sehingga mahasiswa lebih terbantu dengan buku yang dapat dibaca melalui gadget mereka.

Ancaman (Threats)	<p>Keterbatasan sumber daya: dalam pengadaan koleksi fisik maupun digital serta alat-alat penunjang dalam perpustakaan memerlukan dana yang tidak sedikit.</p> <p>Pengelolaan koleksi yang tidak efektif juga menjadi ancaman yang serius pada perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta</p>
-------------------	---

Komponen SDM

Rangkuman analisis SWOT pada komponen SDM sebagai berikut:

Kekuatan (Strength)	<p>Kondisi saat ini: Pustakawan yang ada sudah memiliki kualifikasi S1 dan S2 dalam bidang ilmu perpustakaan sehingga memiliki kekuatan bidang perpustakaan.</p> <p>Pengembangan keprofesian yang sering diikuti melalui webinar maupun sertifikasi pustakawan yang dilakukan menjadi kekuatan bagi SDM Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta</p>
Kelemahan (Weakness)	<p>Kurangnya jumlah pustakawan yaitu hanya 2 pustakawan sehingga terbatasnya dukungan yang optimal pada pengembangan perpustakaan maupun pelayanan pemustaka.</p>
Peluang (Opportunities)	<p>Pengembangan keprofesian lebih dari 4 sertifikat: Meningkatkan jumlah sertifikat pengembangan keprofesian menjadi lebih dari 4 memberikan kesempatan bagi SDM perpustakaan untuk memperluas pengetahuan dan meningkatkan keterampilan dalam praktik dan standar perpustakaan.</p>
Ancaman (Threats)	<p>Tantangan dalam merekrut tenaga pustakawan baru: Belum adanya peta jabatan pustakawan yang sesuai dengan rasio mahasiswa</p>

Komponen sarana dan prasaran

Rangkuman analisis SWOT pada komponen sarana dan prasarana sebagai berikut:

Kekuatan (Strength)	Berada dalam lingkup PT LPP Agro Nusantara: sehingga pemustaka tidak hanya dari mahasiswa Politeknik LPP saja, melainkan karyawan LPP maupun peserta kelas manjerial perkebunan yang sedang melakukan kursus/pelatihan.
Kelemahan (Weakness)	Hanya memiliki luas sekitar 410 m ² saja, dengan rasio permahasiswa harus disediakan 0,5 m ² , dengan jumlah mahasiswa aktif saat ini 2134 setidaknya Politeknik LPP harus menyediakan 1067 m ² . Lalu bangunan yang masih menyatu dengan gedung LPP. Ruang baca yang belum dilengkapi dengan pendingin ruangan AC sehingga pemustaka kurang puas dalam menggunakan fasilitas perpustakaan.
Peluang (Opportunities)	Memenuhi standar luas gedung: Dengan memperluas lingkungan perpustakaan, maka dapat memberikan ruang yang lebih luas terhadap pemustaka. Meningkatkan fasilitas sirkulasi udara: Dengan diberikannya AC pada ruang baca dapat menjadi ruang yang nyaman bagi pemustaka dalam membaca maupun mengerjakan tugas di perpustakaan.
Ancaman (Threats)	Terbatasnya anggaran: Dengan biaya yang relatif kecil untuk pengadaan dapat menjadi hambatan dalam pengembangan perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta.

BAB III
PROGRAM STRATEGIS DAN INDIKATOR

Tabel Program Peningkatan Komponen Koleksi Perpustakaan

Kegiatan	Indikator Keberhasilan	Output						Outcome	Impact
		Jangka Pendek							
		2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Meningkatkan kualitas dan kuantitas koleksi perpustakaan	Jumlah koleksi yang ada di Perpustakaan Politeknik LPP Yogyakarta bertambah setiap tahunnya	1. Survey pemustaka terhadap buku yang dibutuhkan 2. Inventaris ulang koleksi bahan pustaka 3. Penambahan koleksi setiap tahunnya sebesar 5%	1. Survey pemustaka terhadap buku yang dibutuhkan 2. Inventaris ulang koleksi bahan pustaka 3. Penambahan koleksi setiap tahunnya sebesar 5%	1. Survey pemustaka terhadap buku yang dibutuhkan 2. Inventaris ulang koleksi bahan pustaka 3. Penambahan koleksi setiap tahunnya sebesar 5%	1. Survey pemustaka terhadap buku yang dibutuhkan 2. Inventaris ulang koleksi bahan pustaka 3. Penambahan koleksi setiap tahunnya sebesar 5%	1. Survey pemustaka terhadap buku yang dibutuhkan 2. Inventaris ulang koleksi bahan pustaka 3. Penambahan koleksi setiap tahunnya sebesar 5%	1. Survey pemustaka terhadap buku yang dibutuhkan 2. Inventaris ulang koleksi bahan pustaka 3. Penambahan koleksi setiap tahunnya sebesar 5%	Peningkatan kuantitas dan kualitas koleksi perpustakaan	Terjadi Peningkatan jumlah kunjungan dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan

Tabel Program Peningkatan Komponen SDM

Kegiatan	Indikator Keberhasilan	Output						Outcome	Impact
		Jangka Pendek							
		2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Pengembangan Sumber Daya Manusia	Kualitas dan kompetensi pegawai perpustakaan meningkat	<ol style="list-style-type: none"> Mengikuti seminar dan pertemuanper temuan bidang perpustakaan Mengikuti pendidikan dan pelatihan bidang perpustakaan Sertifikasi pustakawan 	<ol style="list-style-type: none"> Mengikuti seminar dan pertemuanper temuan bidang perpustakaan Mengikuti pendidikan dan pelatihan bidang perpustakaan Sertifikasi pustakawan 	<ol style="list-style-type: none"> Mengikuti seminar dan pertemuanper temuan bidang perpustakaan Mengikuti pendidikan dan pelatihan bidang perpustakaan Sertifikasi pustakawan 	<ol style="list-style-type: none"> Mengikuti seminar dan pertemuanper temuan bidang perpustakaan Mengikuti pendidikan dan pelatihan bidang perpustakaan Sertifikasi pustakawan 	<ol style="list-style-type: none"> Mengikuti seminar dan pertemuanper temuan bidang perpustakaan Mengikuti pendidikan dan pelatihan bidang perpustakaan Sertifikasi pustakawan 	<ol style="list-style-type: none"> Mengikuti seminar dan pertemuanper temuan bidang perpustakaan Mengikuti pendidikan dan pelatihan bidang perpustakaan Sertifikasi pustakawan 	Peningkatan Kualitas dan Kompetensi Pegawai Perpustakaan	Peningkatan Literasi, Prestasi dan Pengakuan Kredibilitas Lebih Tinggi

Tabel Program Peningkatan Komponen Sarana dan Prasarana

Kegiatan	Indikator Keberhasilan	Output						Outcome	Impact
		Jangka Pendek							
		2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Pengembangan sarana dan prasarana	Jumlah sarana dan prasarana peroustakaan meningkat	1. Pengadaan AC untuk ruang baca pemustaka 2. Pengadaan barang kebutuhan pelestarian dan perawatan koleksi 3. Pengadaan barang administrasi di Perpustakaan	1. Pengadaan AC untuk ruang baca pemustaka 2. Pengadaan barang kebutuhan pelestarian dan perawatan koleksi 3. Pengadaan barang administrasi di Perpustakaan	1. Pengadaan AC untuk ruang baca pemustaka 2. Pengadaan barang kebutuhan pelestarian dan perawatan koleksi 3. Pengadaan barang administrasi di Perpustakaan	1. Pengadaan AC untuk ruang baca pemustaka 2. Pengadaan barang kebutuhan pelestarian dan perawatan koleksi 3. Pengadaan barang administrasi di Perpustakaan	1. Pengadaan AC untuk ruang baca pemustaka 2. Pengadaan barang kebutuhan pelestarian dan perawatan koleksi 3. Pengadaan barang administrasi di Perpustakaan	1. Pengadaan AC untuk ruang baca pemustaka 2. Pengadaan barang kebutuhan pelestarian dan perawatan koleksi 3. Pengadaan barang administrasi di Perpustakaan	Pengembangan Sarana dan Prasarana Perpustakaan	Peningkatan Pelayanan Optimal: Peningkatan Pengunjung, Kenyamanan Pengunjung

BAB IV

PENUTUP

Secara garis besar, unit Perpustakaan telah menjalankan fungsi dan tugasnya dengan baik, namun masih perlu penambahan pustakawan. Pustakawan hanya 2 orang dan itupun posisinya staf. Saran bagi pihak manajemen untuk memperhatikan terkait jumlah SDM agar unit Perpustakaan bisa bekerja secara maksimal. Pelaksanaan evaluasi dan audit renstra mengacu pada sasaran, strategi, dan indikator keberhasilan serta evaluasi unit yang dilakukan UPMPI (Unit Penjaminan Mutu dan Pengawasan Internal) terkait pelaksanaan dan realisasi program kerja. Evaluasi dan audit dilakukan secara berkala setiap tahun agar dapat menuntun kearah roadmap yang direncanakan. Pada prosesnya renstra ini akan dibantu oleh wakil direktur 1 yang membawahi unit perpustakaan, jurusan, UPMPI, dan pemustaka. Perpustakaan menggunakan Rencana Strategis 2025-2030 sebagai dasar untuk menyusun anggaran dan kegiatan untuk mencapai target kinerja jangka pendek (tahunan) dan jangka menengah (lima tahunan). Rencana strategis dapat diubah sesuai dengan perubahan yang terjadi di dalam maupun di luar Perpustakaan untuk memastikan pencapaian tujuan, misi, dan visi Perpustakaan dan Politeknik LPP Yogyakarta.